

Contabilitatea costurilor - Configurare –

Overview

- Scop: calculatia costurilor bunurilor, serviciilor, activitatilor, determinarea rezultatelor (venituri – costuri)
- Trebuie facuta diferentierea intre cheltuieli (contabilitatea financiara) si costuri (conturi de gestiune al bunurilor, serviciilor si activitatilor). Cheltuieli (contabilitatea financiara) = costuri (produse, servicii, activitati) + alte cheltuieli (sponsorizari, penalitati, sociale, sportive) + costul subactivitatii.
- Daca in contabilitatea financiara cheltuielile sunt inregistrate dupa natura lor, netinand cont pentru ce produs, serviciu, activitate au fost ocazionate, in contabilitatea costurilor, se vor inregistra costuri aferente produselor, serviciilor, activitatilor (cheltuieli directe, indirecte, auxiliare, generale) + alte cheltuieli structurate pe destinatii + costurile subactivitatilor.
- Costurile subactivitatilor separa costurile existente ale capacitatilor neutilizate. Exemple:
 - a. raport intre productia obtinuta si productia planificata (tone, buc, km, ore functionare, etc)
 - b. venituri realizate fata de venitul bugetat
 - c. alte modalitati specifice proceselor
- Legatura intre contabilitatea financiara si cea a costurilor se face utilizand o multime de obiecte de cost. Un obiect de cost identifica unic locul unde s-a produs cheltuiala si pentru ce produs, serviciu, activitate.
- In procesarea tranzactiilor economico-financiare care afecteaza cheltuieli si venituri, trebuie mentionat obiectul de cost si uneori o comanda de lucru.
- Metodele de calculatie a costurilor sunt instrumente accesibile utilizatorilor prin care contabilitatea costurilor se modeleaza diferit de la o organizatie la alta in functie de tipul activitatilor, structura organizatorica, managementul propus, portofoliul de produse si servicii. Pentru organizarea contabilitatii costurilor se poate alege orice combinatie din metodele implementate:

Metoda costului total se bazeaza pe inregistrarea cheltuielilor pe obiecte de cost: de baza (aducatoare de venit), auxiliare, generale, comune, alte cheltuieli. Metoda ofera un set de instrumente automate pentru alocarea (decontarea) cheltuielilor indirecte, auxiliare, generale spre obiectele de cost de baza in functie de nivelul inductorilor de cost (dinamici/statici) sau prin decontari folosind costuri standard pentru activitatile auxiliare (transport, mecano-energetic, energie electrica, energie termica). (ppt)

Metoda costului total se preteaza pentru orice organizatie (fabricatie, servicii, cercetare, transport, utilitati, constructii, petrol si gaze, producatori de energie termica si electrica etc), in care obiectele de cost de baza sunt reprezentate de bunurile, serviciile sau activitatile prestate.

Metoda Costului ABC (Activity Based Cost) - fiecare cheltuiala este programata si urmarita independent pe fiecare actiune in parte. Aceasta metoda presupune definirea de obiecte de cost cu o structura bine stabilita si urmarirea costului pe orice nivel din structura acestora. De exemplu, obiectul de cost poate fi definit intr-o structura de forma business unit, departamente, proces, subproces, activitate, subactivitate, proiect, produs, serviciu.

Metoda costului ABC se aplica oriunde se doreste determinarea costurilor unei activitati, produs, serviciu atunci cand se executa in mai multe unitati de productie sau prestari servicii. Are aplicabilitate in industria productiei de energie electrica, termica, acelasi proces executandu-se in mai multe centrale, hidrocentrale, etc, cat si in industria petroliera, pentru determinarea costurilor de extractie la nivel de parc de sonde, zacament, sistem de extractie, in industria apei, procesele pentru furnizarea a apei executandu-se in mai multe localitati, in constructii prin determinarea costurilor unei faze de productie pe mai multe santiere de exemplu.

Metoda indicilor de echivalenta consta in separarea cheltuielilor inregistrate pentru doua sau mai multe produse sau servicii intre care se pot stabili echivalente. In general se utilizeaza pentru determinarea structurii costurilor pentru fiecare unitate de bun produs/serviciu prestat. Ca industrii putem nomina industria petrolului, unde in aceeasi sonda sunt extrase atat titei (de diferite calitati), gaze cat si alte produse auxiliare: etan, metan, gazolina sau industria apei unde serviciile prestate se refera la apa, canal, epurare. In ambele cazuri, serviciile sau produsele rezultate pot fi transformate intr-un produs/serviciu echivalent pe baza unor coeficienti de transformare fundamentati tehnic.

Metoda pe comenzi permite colectarea costurilor ocazionate de executia unui bun, serviciu sau activitate pe comanda de lucru si in cazul activitatilor auxiliare urmata de alocarea costurilor catre obiectul de cost beneficiar sau final (bun, serviciu destinat vanzarii).

Aplicabilitate: fabricatie prin lansarea de comenzi de lucru pentru producerea unui lot de produse finite, transport prin asocierea unei comenzi de lucru unei rute de transport sau in anumite activitati auxiliare (ateliere mecanice, electrice) care presteaza servicii interne.

Metoda pe faze presupune colectarea costurilor pe obiecte de cost care delimiteaza fiecare faza de productie/fabricatie si determinarea costului bunurilor, serviciilor, activitatilor prestate prin insumarea tuturor costurilor pe faze. Aplicabilitate pentru productii organizate ca procese, de exemplu industria furnizarii apei prin urmarirea costurilor aferente fazelor de productie (captare apa, inmagazinare, tratare, transport, distributie) si determinarea costului total pentru distributia apei sau in industria prelucrarii produselor petroliere.

Metoda productiei neterminate are ca scop determinarea cheltuielilor inregistrate intr-o perioada pentru care nu se inregistreaza venituri in perioada reaspectiva, ciclul de fabricatie depasind o perioada, de exemplu: proiecte de cercetare, constructii, comenzi de lucru nefinalizate in perioada, etc.

Determinarea cheltuielilor nepuse in opera se realizeaza fie prin inventarierea materialelor eliberate prin bonuri de consum si neinglobate in produse finite predate la magazine, servicii nelivrate cu ajustarea corespunzatoare a cheltuielilor, fie prin diferenta intre cheltuielile totale si veniturile productiei pe stoc realizate, cu ajustarea veniturilor pe stoc. Productia neterminata serveste la punerea in concordanta a cheltuielilor cu veniturile realizate intr-o perioada fiscala.

Scenariu Contabilitatea Costurilor – Configurare

1. Prezentare Generala

Scopul contabilitatii costurilor il reprezinta calculatia costurilor produselor, serviciilor si activitatilor, determinarea profitabilitatii acestora.

Contabilitatea costurilor se modeleaza diferit pentru fiecare organizatie, relativ la businessul acesteia si se bazeaza pe experienta acumulata in implementari din industrii similare.

Contabilitatea costurilor este o rezultanta a documentelor care reprezinta costuri si/sau venituri din contabilitatea financiara, automat, pe baza configurarilor.

Contabilitatea costurilor, in EMSYS, se mai numeste si contabilitate manageriala, unde locul central il reprezinta obiectul de cost si/sau venit. Legatura intre contabilitatea financiara si cea de gestiune se realizeaza prin definirea obiectelor de cost/venit si al monografiilor contabile.

Nu toate cheltuielile inregistrate in contabilitatea financiara reprezinta costuri. Exista o serie de cheltuieli (sponsorizari, penalitati, sociale, sportive, costul subactivitatii care separa capacitatile neutilizate) care nu reprezinta costuri. In contabilitatea costurilor avem sectiune pentru costurile produselor, serviciilor, activitatilor si sectiune pentru alte cheltuieli.

2. Modelare Structuri Costuri si Venituri

a. Articole de calculatie si Elemente de Cheltuieli

Natura cheltuielilor (materiale, salarii, amortizare, financiare, etc) in contabilitatea de gestiune este reflectata prin articole de calculatie si elemente de cheltuieli.

Se face distinctia intre articole de calculatie si elemente de cheltuieli aferente contabilitatii financiare si contabilitatii costurilor.

In contabilitatea financiara articolele de calculatie sunt grupari majore de cheltuieli, de exemplu utilitati, pe cand elementele de cheltuieli sunt grupari detaliate ale cheltuielilor, de exemplu: energie electrica, energie termica, gaze, apa. Acestea sunt asociate conturilor financiare de cheltuieli si sunt preluate in tranzactii.

In contabilitatea de gestiune, articolele de calculatie si elementele de cheltuieli sunt asociate conturilor de gestiune de cheltuieli si reprezinta costurile activitatilor, exemplu: Transport, Atelier Mecanic.

Pentru actualizare, accesati in Modulul Financiar, cardul Definitii Generale, functia Planul de conturi. Cele doua nomenclatoare le accesati pe link-urile din dreapta ecranului.

Observam ca articolele de calculatie financiare au primit coduri pana la 50, iar pentru cele de gestiune s-a rezervat o plaja de coduri de la [51,999]

- Adaugam articolul de calculatie 18- Asigurari – cod si denumire.

Daca dorim ca articolele de calculatie sa fie ordonate in relatie cu planul de conturi, recodificam articolele de calculatie aferente conturilor de cheltuieli financiare pornind de la ultimul descrescator prin modificarea codului adaugand 1 la codul articolului.

- Il asociem pe conturi analitice 613

Im mod similar procedam si pentru elemente de cheltuieli. Accesam elemente de cheltuieli din zona dreapta a ecranului. Observam ca cele asociate conturilor financiare de cheltuieli, au primit coduri in plaja [1,1000], iar cele de gestiune in plaja 1001-9999.

b. Venituri

In contabilitatea de gestiune, veniturile sunt analizate pe conturi de venit. Recomandam dezvoltarea in analitic a conturilor de venit care influenteaza in cifra de afaceri pe produse, servicii, activitati in scopul unei analize cat mai fidele a profitabilitatii.

De exemplu:

- Modificam contul 7015 – General
- Adaugam conturile 7015.01 – Venituri din grupa de produse 01, Cont parinte: 7015, Detaliu

c. Conturi de gestiune

Contabilitatea de gestiune se bazeaza pe conturile de cost specifice, care pot fi dezvoltate analitic pe activitati, structuri organizatorice, produse, servicii, proiecte.

- Contul 921 inregistreaza cheltuielile aferente productiei destinate vanzarii. Se dezvoltă în analitic pe departamente și produse/servicii/proiecte/activități de bază.
- Contul 922 inregistreaza cheltuielile aferente activitatilor auxiliare, activități care nu aparțin business-ului de bază, dar asigură suport pentru acesta, de exemplu: atelier mecanic, mentenanță active, coloană auto și altele. Se dezvoltă în analitic pe activități auxiliare.
- Contul 923 inregistreaza cheltuieli comune atât pentru sectoarele de bază cât și pentru cele auxiliare. Se dezvoltă în analitic corespunzător dezvoltării conturilor 921 și 922.
- Contul 924 inregistreaza cheltuielile generale de administrație, care nu participă la activitatea de business, respectiv cheltuieli ale departamentelor management general, economic, resurse umane și alte departamente. Se dezvoltă analitic pe departamente.
- Contul 926 inregistreaza cheltuielile activitatilor neproductive, de exemplu: sociale, sportive, care nu afectează costul producției. Se dezvoltă analitic pe fiecare activitate neproductivă.

Pentru actualizare, accesați în Modulul Financial, cardul Definiții Generale, funcția Planul de conturi. Vom efectua o filtrare a conturilor de gestiune în planul de conturi prin completarea câmpului contul începe cu 9, apoi acționăm butonul Selectii. Se pot modifica sau adăuga conturile de gestiune corespunzător activitatilor dumneavoastră. Vom crea o activitate nouă, și anume 901.103 prin copierea contului 901.814. Ne poziționăm pe contul 901.814 și acționăm butonul Copiez din partea de sus a ecranului. În câmpul Cont vom completa codul noului cont de gestiune, și anume 901.103, iar în câmpul Denumire - denumirea acestuia Decontare Servicii Diverse. Conturile 901 nu au domeniu. Putem vedea acest lucru pe tab Domenii. În câmpul Domeniu nu este completată nici o valoare. Salvăm înregistrarea prin acționarea butonului Ok.

În continuare vom adăuga o activitate nouă a contului 921 prin copierea contului 921.102. Ne poziționăm pe contul 921.102, acționăm butonul Copiez. În câmpul Cont vom completa codul noului cont, și anume 921.103. Completăm denumirea noului cont Ch. Dir Servicii Diverse. Accesăm tabul Domenii. Conturile de cheltuieli au domeniu costuri și li se asociază articole de calculație și elemente de cheltuieli corespunzător activității acestui cont. Pentru salvarea înregistrării acționăm butonul ok din partea de sus a ecranului.

d. Obiecte de cost

Costurile și Veniturile sunt identificate la nivelul obiectului de cost. Obiectul de cost este definit prin două atribute: zona arată "unde" este venitul sau costul și purtătorul arată "pentru ce" este venitul sau costul. În definiția obiectului de cost sunt prevăzute și tipul (Bază – care corespunde business-ului organizației, Auxiliar – pentru activitățile suport, Comun sau Indirect – pentru cheltuieli care nu pot fi identificate pe obiectele de cost de bază sau auxiliare, General – pentru departamentele de administrație generală și Alte – pentru activități neproductive), conturile de gestiune, metoda (Globală, Fază, Pe Comenzi).

Obiectul de cost face legătura cu contabilitatea managerială prin asocierea cu Business Unit, Fond și Profit Center delimitată în timp.

Obiectul de cost este informația prezentă în tranzacțiile operaționale și contabile care face legătura între contabilitatea financiară și contabilitatea costurilor și veniturilor.

Metoda principală prin care organizăm costurile și care se pretează pentru orice organizație este Metoda Costului Total.

Această metodă se bazează pe înregistrarea cheltuielilor pe obiecte de cost. Metoda oferă un set de instrumente automate pentru decontarea cheltuielilor indirecte, auxiliare, generale spre obiectele de cost de bază în funcție de nivelul inductorilor de cost dinamici sau statici, cât și prin decontări folosind costuri standard pentru activitățile auxiliare (transport, mecano-energetic, energie electrică, energie termică).

Pentru actualizare obiecte de cost, accesati in Modulul Financial, cardul Definitii Generale, functia Obiecte de cost/Venit.

Adaugati zona si completati:

- Cod zona 102– identificatorul unic, camp numeric cu valori in intervalul [1,9999]
- Denumire – Productie 102
- Tip – alegeti tipul zonei in functie de destinatia produselor, serviciilor care le executa sau a activitatii desfasurate (Baza – zona asociata business-ului organizatiei, Aux – zona suport/auxiliara, Gen – Administratie, Alte – activitati care nu intra in costul produselor, serviciilor vandute). Eu am ales Baza, fiind un sector asociat business-ului organizatiei.

Adaugati purtatorii si completati:

- Cod purtator 102.01 – identificatorul unic al purtatorului in zona de care apartine, camp alfanumeric
- Denumire - Produs 01
- Tip: Baza (defineste un produs, serviciu, activitate destinata vanzarii), Com (cheltuieli care nu pot fi identificate pe purtatorii de baza sau auxiliari, dar sunt ocazionate in aceasi zona) Aux (defineste o activitate suport pentru zonele de baza), Desf (activitate de desfacere), Gen (defineste un departament de administratie generala), alte (defineste o activitate care nu intra in costul activitatii de baza)
- Metoda de calculatie: Globala, Pe faze (tratata in mod similar cu metoda globala, numai ca in zona pentru acelasi produs/serviciu vom avea purtatori pentru fiecare faza de productie), Pe Comenzi (cand este necesara colectarea costurilor si/sau veniturilor pe comenzi de lucru)
- Contul de cheltuiala din contabilitatea de gestiune (asa cum au fost dezvoltate in planul de conturi)921.102
- Contul de decontare (de obicei se dezvolta pe structura de business unit, nu are aspect de cost, se utilizeaza numai in monografie ca si cont corespondent creditor la colectarea cheltuielilor) 901.101
- Cont decontare alocari: 999 (cont de decontare cand au schimburi intre business unit diferite) 999
- Cont productie neterminata: 933
- Cont cost subactivitate 921.102
- Cont decontare productia obtinuta – acelasi Cont de decontare 901.101
- In ecranul Particularitati asociem purtatorul la dimensiunile de management carora ii apartine, respectiv Business Unit, Fond, Profit Center. Asocierea se realizeaza incepand cu o perioada. Cand se restructureaza structura organizatorica, purtatorul poate fi asociat cu orice alta dimensiune de management de la o anumita data.

3. Colectare Costuri si Venituri din Contabilitatea Financiara

a. Costuri

Sistemul inregistreaza automat costuri in contabilitatea costurilor in momentul efectuarii unei cheltuieli in contabilitatea financiara, conform monografiei specifice obiectului de cost. In contabilitatea costurilor sistemul va genera o inregistrare care cuprinde date despre obiectul de cost, comanda, cont financiar de cheltuiala, articol de calculatie, element de cheltuiala, cont debitor de gestiune, cont creditor de gestiune.

Vom introduce un bon de consum materiale pentru consum in doua obiecte de cost:

- Precizam obiectul de cost (Zona=101, Purtator=101.01, Zona=101, Purtator=101.99)
- Validam bonul de consum

- Alegem Registrul de contabilitate si verificam tranzactia generata
- Pentru fiecare pozitie consumata, sistemul a generat 2 inregistrari in costuri. Observam in domeniul costuri pentru fiecare consum de materiale urmatoarele informatii: cont financiar, obiectul de cost (zona si purtator), articolul de calculatie, elementul de cheltuiala si inregistrarea generata in contabilitatea costurilor, respectiv prin cont debitor reprezentat de contul de cheltuiala din clasa 9 si contul de decontare.
- Informatiile din costuri au fost preluate din configurari realizate anterior, respectiv:
- Contul de cheltuiala a fost preluat din monografia creata corespunzator contului de stoc, din care s-a facut iesirea articolului
- Articolul de calculatie si elementul de cheltuiala, cat si informatiile pentru buget, au fost preluate din configurarea contului de cheltuiala
- Conturile de gestiune au fost preluate din monografia asociata obiectelor de cost
- Sinteza tuturor costurilor colectate din contabilitatea financiara este disponibila in Registrul Costuri.
- Accesati in Modulul Financiar, submodulul Contabilitate Costuri, ne positionam pe Postcalculatie si identificam functia Registru costuri. Pentru a aduce in browse toate inregistrarile colectate din contabilitatea financiara pentru perioada selectata, apasam butonul Selectii
- Identificam cele doua pozitii din bonul nostru de consum cu informatiile necesare pentru analiza costurilor.
- Scopul acestui registru este de a identifica documentele primare care au participat la colectarea costurilor pe o anumita dimensiune. Astfel, selectia documentelor din costuri, se poate rafina, prin selectarea in zona din stanga a ecranului informatiile necesare, de exemplu o zona de cheltuieli.
- Inregistrarile din Registrul costuri pot fi listate tranzactie cu tranzactie (buton Listare Registru), ca note contabile (Buton Recapitulare) sau Tranzactia pe care suntem positionati (buton Listare Tranzactie).
- Putem face o sinteza a selectiei documentelor, cu afisarea total suma.
- Inregistrarile selectate pot fi exportate intr-un fisier XLS (buton Actiuni – Export in Excel).
- Daca dorim sa vedem toate informatiile din fiecare inregistrare selectam Vizualizare – Coloane – Afisare Globala.

b. Venituri

Inregistrarea veniturilor se realizeaza pe obiect de cost si cont de venit. Sinteza tuturor veniturilor colectate este disponibila in Registrul Venituri.

Vom introduce o Nota de Predare, cu doua produse fabricate in 2 zone.

Accesati Modulul Logistics, cardul Stocuri, functia Stocuri. Deschidem nota de predare adaugata anterior si actionam butonul Detaliere pentru vizualizarea obiectelor de cost.

- Obiectul de cost corespunzator sectorului de productie care a realizat produsul/semifabricatul
 - Se Aproba, respectiv valideaza nota de predare
 - Alegem Registrul de contabilitate si verificam tranzactia generata

Observam ca la nivelul contului de venit pentru fiecare inregistrare, a fost asociat obiectul de cost

Sinteza tuturor veniturilor colectate din contabilitatea financiara este disponibila in Registrul Venituri.

Accesati in Modulul Financiar, submodulul Contabilitate Costuri, ne positionam pe Postcalculatie si identificam functia Registru venituri. Pentru a aduce in browse toate inregistrarile colectate din contabilitatea financiara pentru perioada selectata, apasam butonul **Selectii**

Similar cu Registrul costuri, exista o zona de selectie documente dupa dimensiuni de management (Business Unit, Fond, Profit Center), cat si informatii care definesc un venit in Contabilitatea de gestiune (cont venot, obiect de cost).

Se pot extrage in Raport inregistrările selectate (Buton Listare Registru) sau Tranzactia pe care suntem pozitionati (Buton Listare Tranzactie), exporta in Excel sau sa obtinem o sinteza a selectiei facute cu raportarea sumei veniturilor.

4. Metoda “Pe Comenzi”

Metoda pe comenzi permite colectarea costurilor ocazionate de executia unui bun, serviciu sau activitate pe comanda de lucru si in cazul activitatilor auxiliare urmata de alocarea costurilor catre obiectul de cost beneficiar sau final (bun, serviciu destinat vanzarii).

Aplicabilitate: fabricatie prin lansarea de comenzi de lucru pentru producerea unui lot de produse finite, transport prin asocierea unei comenzi de lucru unei rute de transport sau in anumite activitati auxiliare (ateliere mecanice, electrice) care presteaza servicii interne.

a. Setare Obiect de Cost cu Metoda “Pe Comenzi”

Odata stabilite obiectele de cost pentru care costurile si / sau veniturile se urmaresc pe Comenzi de Lucru, in definitia lor se asociaza metoda “Pe comenzi”. Pentru actualizare, accesati in **Modulul Financial, cardul Definitii Generale, Obiecte de cost/Venit**. Ne pozitionam pe zona si adaugam sau modificam in inregistrarea obiectului de cost – alegem in Metoda Cost valoarea “Pe comenzi”.

b. Deschidere comanda de lucru

Pentru actualizare comanda de lucru generala, accesati in Modulul Logistics, Planificare si Controlul Productiei, Comenzi de Lucru Generala, cardul Urmarire Comenzi de Lucru - Generale. Adaugati o comanda noua cu butonul plus (Adauga) in bara de instrumente din zona Listei de comenzi.

In editor actualizam campurile:

- Numarul Comenzii;
- Perioada Comenzii (Data inceput-Data sfarsit);805/805
- Obiectul de cost – reprezinta executantul, care la nivel de purtator are setata metoda pe comenzi;
- Obiectul de cost destinatie – reprezinta beneficiarul livrabilului final pentru care a fost deschisa comanda de lucru. Se completeaza numai daca ulterior costurile colectate pe comanda de lucru vor fi alocate catre un obiect de cost beneficiar (cazul obiectelor de cost auxiliare); 101/101.01

Actionati butonul Ok

c. Operare cheltuieli pe comenzi de lucru

In continuare vom opera un Bon de consum materiale auxiliare pentru comanda de lucru. La introducerea unui obiect de cost cu metoda pe comenzi, sistemul solicita comanda de lucru care poate fi preluata din lista.

Dupa validarea bonului de consum, in registrul de contabilitate, pe linia unde este contul de cheltuiala, a fost inregistrat consumul pe comanda de lucru.

Consumurile materiale pe o comanda de lucru pot fi analizate in modulul Stocuri. Selectati din meniul Rapoarte, cardul Consumuri Materiale pe Obiecte de cost.

Pozitionati astfel parametrii de filtrare a documentelor care vor fi afisate in raport:

- Tip Raport: Zona / Purtator / Comanda lucru / Document / Articol
- Zona si eventual Purtatorul

Actionati butonul Action

In acest moment in raportul generat au fost afisate consumurile materiale cantitativ-valorice din documentele operate in perioada raportului pe comenzile de lucru.

Pot fi operate orice fel de cheltuieli pe comanda de lucru.

De exemplu, putem realiza comanda de lucru prin servicii terti. Pentru aceasta inregistram receptia serviciului realizat de un furnizor pe comanda de lucru in modulul Cumparari.

In registrul de contabilitate, identificam inregistrarea cu cheltuiala serviciului executat de un furnizor.

Costurile pe o comanda de lucru pot fi identificate in rapoarte:

- Registrul costuri – prin selectia comenzii de lucru, pana la nivel de document primar
- Profit pe comenzi

d. Decontare costuri comenzi de lucru

Costurile colectate pe comenzile de lucru ale caror servicii, produse sunt destinate departamentelor interne si marcate in definitia comenzii ca si obiect de cost beneficiar, pot fi decontate catre acestea.

Pentru decontare, accesati in modulul Financial, submodulul Contabilitate Costuri – Postcalculatie – Decontare Cheltuieli – Cheltuieli comenzi de lucru

- Selectati in zona din dreapta, zona ale carei comenzi de lucru, le veti deconta
- Completati un document
- Pozitionati Tip docontare (Complexa – articolul de calculatie si elementul de cheltuiala inregistrat in costuri vor fi cele asociate contului de gestiune de cheltuiala din planul de conturi, Pe conturi financiare – vor fi pastrate conturile financiare de cheltuieli, articolele de calculatie, elementele de cheltuieli colectate vor fi preluate de obiectul de cost beneficiar asa cum au fost colectate pe comanda de lucru)
- Actionati butonul Start

Retinem numarul de tranzactie generata.

Pentru a vedea rezultatul decontarii – accesam tot in Postcalculatie cardul Registre decontare.

- Ne pozitionam pe registrul RAC – Decontare cheltuieli auxiliare pe baza de comenzi
- Identificam tranzactia generata.
- Observam contul de cheltuiala debitor al obiectului de cost beneficiar si contul de cheltuiala creditor al obiectului de cost pe care au fost colectate costurile comenzii de lucru.
- Tranzactia generata se conteaza, actionand butonul Contare selectie

e. Blocare Comanda de lucru

O comanda de lucru generala finalizata, se blocheaza pentru a nu mai fi accesibila in tranzactii.

- Accesati in Modulul Logistics, Planificare si Controlul Productiei, Comenzi de Lucru Generala, cardul Urmarire Comenzi de Lucru - Generale.
- Va pozitionati pe comanda de lucru in lista, sau o puteti gasi prin butonul Filtrare, din instrumentele listei de comenzi de lucru, completand informatii cunoscute.
- Apasati butonul Blocare

5. Activity Based Costs

Metoda Costului ABC (Activity Based Cost) - fiecare cheltuiala este programata si urmarita independent pe fiecare actiune in parte. Acesta metoda aduce acuratete si fiabilitate in determinarea costului rezultatului activitatilor (produs, serviciu sau proiect), concentrandu-se pe relatia cauza-efect prin asumarea faptului ca activitatile sunt consumatoare de costuri si ca rezultatele acestora consuma activitati. O alta aplicabilitate a metodei este in organizatiile in care se doreste determinarea costurilor unei activitati, produs, serviciu, atunci cand se executa in mai multe unitati de productie sau prestari servicii.

Metoda ABC presupune definirea de obiecte de cost cu o structura bine stabilita si urmarirea costului pe orice nivel din structura acestora.

Accesam in Modulul Financial -> Definitii Generale ->Obiecte de Cost/Venit

De exemplu, obiectul de cost Produs 01 din Zona Productie 101 poate fi definit intr-o structura de forma (se arata obiectul de cost – abc): **Departament: Sectie 1, Subdepartament: Atelier 1, Livrabil: Produsul fabricat, respectiv Instalatii sanitare, Industrie: Productie, Activitate: Productie.** . In cazul in care o componenta nu are realizare pe un obiect de cost s-a completat componenta “Not Applicable”

In acest mod, resursele si costurile sunt separate pe fiecare din aceasta structura sau pot fi agregate pe orice combinatie din acestea.

Instalarea aplicatiei vine cu un model preconfigurat al structurilor ABC. Acest model poate fi restructurat si adaptat la compania dumneavoastra.

Activity Based Costs se restructureaza astfel:

- Accesam in modulul Financial -> Definitii Generale -> Liste Rezervate
Lista Rezervata Y00 arata componentele care formeaza structura ABC. Sistemul permite maxim 10 componente ABC.
- Listele rezervate Y01 pana la Y10 definesc cazurile de realizare ale componentelor ABC
Putem adauga alte coduri sau sa adaptam denumirile la cazurile concrete. De exemplu, modificam denumirea Sectiei 1 din lista Departament.
 - o Ne pozitionam pe Lista Y01 Departament
 - o Ne pozitionam in zona Codurilor de lista pe Sectia 1, actionam modific si completam denumirea: Fabrica Bucuresti, finalizam cu Ok

Sau putem adauga si alte coduri de lista.

Dupa ce am actualizat listele de componente ABC, asociem pe fiecare obiect de cost componentele ABC care ii sunt caracteristice:

- Accesam in modulul Financial -> Definitii Generale -> Obiecte de Cost / Venit
- Ne pozitionam pe zona de cheltuiala 102. In bara de instrumente aferente obiectelor de cost actionam butonul ABC. Completam codurile pentru toate listele si salvam. In cazul in care o componenta nu are realizare pe un obiect de cost se completeaza componenta “Not Applicable”

Putem vizualiza obiectele de cost pe aceasta structura in raportul Profit and Loss. Completam Dimensiune -1: Departament / Dimensiune-2: Livrabil . Se poate modifica importanta, de exemplu Livrabil / Departament.